



جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

فوترة – دليل المستخدم لتسجيل مزودي الخدمة

النسخة 2.0

@omantax 

www.taxoman.gov.om 



| | | |
|----|---------------------------|----|
| 2 | المقدمة | 1 |
| 4 | كيفية قراءة دليل المستخدم | 2 |
| 4 | العمليات / الوظائف | 3 |
| 5 | تسجيل الدخول | 4 |
| 13 | تقديم الطلب | 5 |
| 30 | سحب الطلب | 6 |
| 37 | تقديم نتائج الاختبار | 7 |
| 44 | التعديل | 8 |
| 58 | تقديم معلومات اضافية | 9 |
| 65 | مزودي الخدمة المعتمدين | 10 |

1 المقدمة

يوفر دليل المستخدم هذا إرشادات حول كيفية قيام المؤسسات بالتقدم وإدارة عملية اعتماد مزوّد الخدمة عبر بوابة فوترة التابعة لجهاز الضرائب في سلطنة عُمان. كما يوضح كيفية وصول المستخدمين المخولين إلى البوابة، والتفاعل مع النظام، واستكمال إجراءات الاعتماد المطلوبة.

يستهدف هذا الدليل الشركات الراغبة في الحصول على اعتماد كمزوّد خدمة في سلطنة عُمان، إضافة إلى الموظفين المفوضين المسؤولين عن إعداد الطلبات وتقديمها وإدارتها. كما يدعم الفرق الإدارية والتقنية التي تحتاج إلى فهم إجراءات البوابة، واستجابات النظام، ونتائج الطلبات.

يُمكن اعتماد مزوّد الخدمة المؤسسات من تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية المتوافقة مع المتطلبات التنظيمية والتقنية والأمنية المعتمدة من قبل جهاز الضرائب.

يغطي هذا الدليل دورة حياة الطلب كاملة، وتشمل:

1. تسجيل الدخول إلى بوابة فوترة
2. تقديم طلب جديد
3. تعديل الطلبات المقدمة
4. سحب الطلبات
5. تقديم نتائج الاختبار
6. تقديم معلومات إضافية عند طلبها
7. مزوّد الخدمة المعتمدين

من خلال اتباع الإجراءات الموضحة في هذا الدليل، سيتمكن المستخدم من التنقل داخل بوابة فوترة وتنفيذ جميع العمليات المتعلقة بالاعتماد وفق متطلبات جهاز الضرائب.

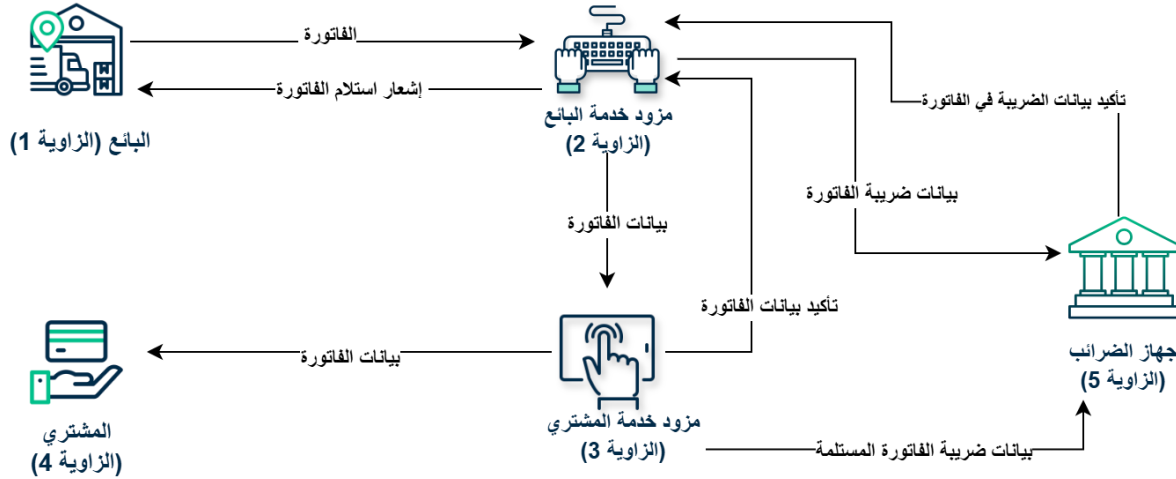
1.1 الفوائد

يوفر الاعتماد كمزوّد خدمة معتمد ضمن برنامج فوترة عددًا من المزايا الرئيسية، بما في ذلك:

- إتاحة القدرة على تقديم خدمات فوترة إلكترونية متوافقة للمكّلفين ضريبيًا في سلطنة عُمان.
- الحصول على الاعتراف الرسمي من قبل جهاز الضرائب في سلطنة عمان كمزوّد خدمة معتمد.
- تعزيز مستوى الثقة لدى المكّلفين ضريبيًا وأصحاب المصلحة الآخرين الذين يتطلبون حلول فوترة إلكترونية متوافقة.
- تحقيق مواءمة تشغيلية وتقنية واضحة مع اللوائح الوطنية للفوترة الإلكترونية، والمواصفات الفنية، ومتطلبات الأمن.

1.2 نموذج الزوايا الخمس

يتبع إطار الفوترة الإلكترونية لبرنامج فَوْترة نموذج الزوايا الخمس لتبادل الفواتير الإلكترونية، وذلك على النحو التالي:



الزاوية الأولى - البائع (المكلف بالضريبة):
الجهة التي تقوم بإصدار الفاتورة الإلكترونية

الزاوية الثانية - مزود خدمة البائع
مزود الخدمة المعتمد الذي يقوم بإعداد الفاتورة والتحقق من صحتها وإرسالها نيابةً عن البائع

الزاوية الثالثة - مزود خدمة المشتري
مزود الخدمة الذي يستلم الفاتورة المعتمدة ويقوم بتسليمها إلى المشتري

الزاوية الرابعة - المشتري (المكلف بالضريبة)
الجهة التي تستلم الفاتورة الإلكترونية وتقوم بمعالجتها

الزاوية الخامسة - جهاز الضرائب (منصة فَوْترة)
المنصة المركزية التي تقوم بالتحقق من صحة الفواتير الإلكترونية، ومراقبة عمليات التبادل، والإشراف عليها لضمان الامتثال للتشريعات الضريبية

يساعد فهم هذا النموذج مزودي الخدمة على تصميم حلولهم بما يتماشى مع الأدوار والمسؤوليات المحددة ضمن إطار الفوترة الإلكترونية ومواصفات تبادل البيانات المعتمدة

2 كيفية قراءة دليل المستخدم

يشرح هذا القسم فئات المستخدمين المستهدفين من هذا الدليل، بالإضافة إلى المتطلبات المسبقة التي يجب أخذها بعين الاعتبار قبل البدء في تنفيذ الإجراءات الموضحة

2.1 الجمهور المستهدف

يستهدف هذا الدليل الفئات التالية:
- الشركات التي تتقدم بطلب للحصول على الاعتماد كمزودي خدمات معتمدين في سلطنة عُمان.
- الموظفون المخولون في تلك الشركات والمسؤولون عن إعداد وتقديم وإدارة طلبات اعتماد مزودي الخدمة من خلال بوابة فَوْترة.
- الفرق التقنية وفرق الأعمال داخل مؤسسات مزودي الخدمة، والذين يتعين عليهم فهم الإجراءات، واستجابات البوابة، والنتائج المترتبة عليها

2.2 المتطلبات السابقة

انقر [هنا](#) للوصول إلى موقع فَوْترة الإلكتروني والاطلاع على أحدث معايير الاعتماد.

- توفر جميع المستندات الداعمة اللازمة (السجل التجاري، القوائم المالية، الشهادات، الوثائق التقنية ووثائق الأمن، وغيرها) بصيغة إلكترونية جاهزة للرفع.
- امتلاك المستخدم لبيانات الاعتماد المناسبة للدخول إلى بوابة فَوْترة (اسم المستخدم وكلمة المرور الحاليين، ورقم الهاتف المحمول أو بطاقة الهوية - حسب الحالة - المستخدمة للدخول إلى بوابة نظام إدارة الضرائب (TMS) التابعة لجهاز الضرائب العُماني، تكون صالحة أيضًا للدخول إلى بوابة فَوْترة).
- إلمام المستخدم بمفاهيم الفوترة الإلكترونية ونموذج الأركان الخمسة، بالإضافة إلى دور مزودي الخدمة بوصفهم الركنين 2 و3.

3 العمليات / الوظائف

العمليات والوظائف الواردة في هذا الدليل تمثل عرضًا تفصيليًا للعمليات الأساسية والوظائف الرئيسية للنظام. يوضح هذا الدليل كيفية تفاعل المستخدمين مع التطبيق بفعالية لتنفيذ المهام الأساسية، واستكمال سير العمل، وتحقيق النتائج المطلوبة بكفاءة.

تم شرح كل عملية بطريقة واضحة ومنهجية خطوة بخطوة لضمان سهولة الفهم لكل من المستخدمين الجدد وذوي الخبرة. كما تُبرز الوظائف الموضحة في هذا القسم الميزات الرئيسية للنظام، وقدراته التشغيلية.

من خلال اتباع التعليمات الواردة، سيتمكن المستخدمون من التنقل داخل النظام بثقة، واستخدام أدواته بكفاءة، وتعظيم مستوى الإنتاجية بشكل عام .



4 تسجيل الدخول

يمكن للمستخدمين الدخول إلى بوابة فوترة باستخدام بيانات اعتماد نظام إدارة الضرائب (TMS) الحالية الخاصة بهم. ومع ذلك، فإن المستخدمين الذين لديهم رقم تعريف ضريبي (TIN) قائم ونشط ومرتبط برقم سجل تجاري فقط هم الذين سيتمكنون من الوصول إلى الوظائف المتعلقة بمزودي الخدمة.



4.1 طرق الدخول

The screenshot shows the Fawtara Portal website. At the top, there is a navigation bar with the language selector (العربية | English) and a 'تسجيل الدخول' (Login) button. The main header features the Tax Authority logo and navigation links for 'المساعدة و الدعم', 'القوانين و الاتفاقيات', 'الأخبار', and 'نبذة عنا'. The central banner displays the text: 'مرحباً بكم في بوابة فوترة - بوابة جهاز الضرائب للفوترة الإلكترونية' and 'Welcome to Fawtara Portal – Oman Tax Authority's Portal for eInvoicing'. Below the banner, there is a section titled 'الخدمات المميزة' (Specialized Services) with a card for 'تقديم طلب مزود خدمة' (Request for Service Provider). The card text reads: 'تتيح هذه الخدمة تقديم طلب لبدء إجراءات الحصول على الاعتماد كمزود خدمة معتمد'. The footer contains social media icons, the Tax Authority logo, and contact information: 'شروط الاستخدام', 'سياسة الخصوصية', 'الأسئلة الشائعة', and 'تواصل معنا'. A copyright notice at the bottom states: '© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان'.

1. تعرض الشاشة الصفحة الرئيسية لبوابة فوترة التابعة لجهاز الضرائب.
2. يتم اختيار تقديم طلب اعتماد مزود خدمة.
3. يقوم النظام بإعادة توجيه المستخدم إلى صفحة التحقق من الهوية.
4. تتوفر طريقتان للدخول:
 - أ. المصادقة عبر توثيق (THEQA)
 - ب. اسم المستخدم وكلمة المرور الصادران من جهاز الضرائب.

4.2 تسجيل الدخول عبر الهاتف النقال او البطاقة الشخصية (ثقة)

English | عربي

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

الهاتف النقال | البطاقة الشخصية

اسم المستخدم و كلمة المرور

الهاتف النقال | البطاقة الشخصية

لاستخدام طريقة تسجيل الدخول هذه، تحتاج إلى البطاقة الشخصية وقارئ بطاقة.

تسجيل دخول

كيف احصل على الرقم السري؟
ما هو قارئ البطاقة الشخصية وكيف احصل عليه؟

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

Tax Authority - The contents of this site are licensed under the open government license - Sultanate of Oman, 2026 ©

1. يكون المستخدم في صفحة تسجيل الدخول لبوابة فوترة مع تحديد تبويب الهاتف/البطاقة الشخصية.
2. تتطلب طريقة الدخول البطاقة الشخصية وقارئ البطاقة.
3. يقوم المستخدم بالضغط على تسجيل الدخول للمتابعة.

4.3 المصادقة عبر ثقة (THEQA)

en

خدمة المصادقة الإلكترونية (ثقة)

THEQA

المركز الوطني
للمصادقة الإلكترونية
Oman National CERT

اختر طريقة المصادقة الخاصة بك

البطاقة الشخصية

يتيح خيار بطاقة الهوية المصادقة باستخدام فرائج بطاقة الهوية المدنية المعادية.

الهوية الإلكترونية

يتيح خيار الهوية الإلكترونية المصادقة عن طريق مسح رمز (QR) أو عبر الإشعار.

نظام الضرائب يطلب منك المصادقة

رقم المعاملة: 6081f7dc-9b69-4283-a97f-571be808bb5b

حقوق الطبع والنشر © 2024 خدمة المصادقة الإلكترونية (ثقة) الإصدار 2.15.0

1. بعد تسجيل الدخول يتم توجيه المستخدم إلى صفحة المصادقة الخاصة بخدمة ثقة.
2. تتم عملية التحقق باستخدام بيانات البطاقة المدنية والهوية الرقمية عبر الهاتف.
3. لمزيد من الإرشادات، يرجى تحميل دليل استخدام تطبيق ثقة من الرابط:

<https://mtcit.gov.om/web/content/mtcit.content/1259/attachment?download=True>

4.4 تسجيل الدخول عبر اسم المستخدم وكلمة المرور

English | عربي

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

الهاتف النقال | البطاقة الشخصية

اسم المستخدم وكلمة المرور

اسم المستخدم وكلمة المرور

لاستخدام هذه الطريقة تحتاج لتسجيل الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور التي يصدرها جهاز الضرائب

اسم المستخدم
user1

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور؟

تسجيل دخول

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

Tax Authority - The contents of this site are licensed under the open government license - Sultanate of Oman, 2026 ©

1. يقوم المستخدم باختيار تبويب اسم المستخدم وكلمة المرور.
2. يقوم المستخدم اسم المستخدم وكلمة المرور الصحيحين.
3. يمكن استخدام أيقونة العين لإظهار أو إخفاء كلمة المرور.
4. يتم الضغط على تسجيل الدخول .
5. في حال نسيان كلمة المرور، يتم اختيار نسيت كلمة المرور واتباع خطوات الاستعادة.

4.4.1 اسم المستخدم أو كلمة مرور غير صالحة

English | عربي

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

الهاتف النقال | البطاقة الشخصية

اسم المستخدم و كلمة المرور

أخطاء التحقق من البيانات!
اسم المستخدم أو كلمة مرور غير صالحة.

اسم المستخدم و كلمة المرور

لاستخدام هذه الطريقة تحتاج لتسجيل الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور التي يصدرها جهاز الضرائب.

اسم المستخدم
halima

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور؟

تسجيل دخول

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

Tax Authority - The contents of this site are licensed under the open government license - Sultanate of Oman - 2026 ©

1. عند إدخال اسم مستخدم أو كلمة مرور غير صحيحة، تظهر الرسالة التالية:
أخطاء التحقق من البيانات! اسم المستخدم أو كلمة مرور غير صالحة.

4.4.2 تسجيل الدخول الناجح باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور

English | عربي

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

الهاتف النقال | البطاقة الشخصية

اسم المستخدم و كلمة المرور

اسم المستخدم و كلمة المرور

لاستخدام هذه الطريقة تحتاج لتسجيل الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور التي يصدرها جهاز الضرائب

اسم المستخدم
user1

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور ؟

تسجيل دخول

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

Tax Authority - The contents of this site are licensed under the open government license - Sultanate of Oman, 2026 ©

1. يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الصحيحتين .
2. يختار المستخدم تسجيل الدخول .
3. يتحقق النظام من بيانات الاعتماد ويقوم بتسجيل دخول المستخدم بنجاح دون عرض أي رسالة خطأ.

4.5 الصفحة الرئيسية بعد تسجيل الدخول

العربية | English

user1 user1

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

عرض كـ مزود خدمة

المساعدة و الدعم

الخدمات الإلكترونية

القوانين و الاتفاقيات

الأخبار

نبذة عنا

مرحباً بكم في بوابة فوترة - بوابة جهاز الضرائب
للفوترة الإلكترونية

Welcome to Fawtara Portal – Oman Tax
Authority's Portal for eInvoicing

الخدمات المميزة

تقديم طلب مزود خدمة

تتيح هذه الخدمة تقديم طلب لبدء إجراءات الحصول على
الاعتماد كمزود خدمة معتمد

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بعد تسجيل الدخول بنجاح، سيتم توجيه المستخدم إلى الصفحة الرئيسية بعد تسجيل الدخول .

5 تقديم الطلب

يتيح هذا القسم للمتقدم المهتم إكمال وتقديم الطلب الرسمي لبدء عملية الاعتماد لدى جهاز الضرائب .
يتطلب الطلب موافقة الجهاز قبل أن يتمكن مزود الخدمة من الانتقال إلى الخطوة التالية .

5.1 مخطط العملية - تقديم طلب مزود الخدمة



5.2 تقديم طلب اعتماد مزود الخدمة

The screenshot shows the Fawtara Portal interface. The main heading reads: "مرحباً بكم في بوابة فوترة - بوابة جهاز الضرائب للفوترة الإلكترونية" (Welcome to Fawtara Portal - Oman Tax Authority's Portal for e-invoicing). Below this, there is a section titled "الخدمات المميزة" (Specialized Services) with a card for "تقديم طلب مزود خدمة" (Request for Service Provider). The card text states: "تتيح هذه الخدمة تقديم طلب لبدء إجراءات الحصول على الاعتماد كمزود خدمة معتمد" (This service allows you to submit a request to start the procedures for obtaining accreditation as a certified service provider).

1. في الصفحة الرئيسية، اضغط على قائمة "الخدمات الإلكترونية" في شريط التنقل العلوي .
2. عند ظهور القائمة المنسدلة، اضغط على "طلبات مزود الخدمة" من قائمة الخدمات الإلكترونية المتاحة .
3. سيقوم النظام بإعادة توجيهك من الصفحة الرئيسية إلى صفحة طلبات مزود الخدمة لإدارة وإنشاء الطلبات .

5.3 فتح طلبات مزود الخدمة

العربية | English

user1 user1

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية

تقديم طلب جديد

تصفية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|-----------|-----------|---------------------|--------------|------------|
| SPA-1969 | طلب جديد | - | - | مسودة |

عرض 1 من 1 عدد الصفوف في الصفحة: 10

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. في صفحة "طلبات مزود الخدمة"، يمكنك عرض الجدول الذي يعرض السجلات الحالية مع أعمدة مثل رقم الطلب، نوع الطلب، تاريخ الطلب، تاريخ القرار، وحالة الطلب .
2. لبدء طلب جديد، انقر على زر "تقديم طلب جديد" الموجود على الجانب الأيمن أعلى الجدول .

5.4 مراجعة معلومات الاعتماد

العربية | English

user1 user1

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

نبدأ هنا أخبار الفوائد والاتفاقيات الخدمات الإلكترونية المساعدة والدعم عرض ك: مزود خدمة

اعتماد مزود خدمة الفوترة الإلكترونية

هذا الطلب مخصص لمزود خدمة الفوترة الإلكترونية الراغبين في الحصول على الاعتماد ليصبحوا مزود خدمة فوترة إلكترونية في سلطنة عُمان.

الإجراءات:

على مزود الخدمة المتقدم للاعتماد في سلطنة عُمان اتباع الخطوات الآتية:

1. أن يكون مسجلاً تجارياً في سلطنة عُمان
2. أن يكون لديه رأس مال مدفوع لا يقل عن 60,000 ريال عماني
3. أن تكون الشركة أو الشركة الأم عاملة لمدة سنة واحدة على الأقل لحاملي بطاقة 'ريادة' وستتبن على الأقل في جميع الحالات الأخرى
4. التأكد من عدم وجود إجراءات إفلاس أو إعسار أو جنائية نشطة

المعايير:

يجب على مزود الخدمة المتقدم للاعتماد أن يستوفي جميع الشروط الآتية:

1. يجب أن يكون مسجلاً تجارياً في البر الرئيسي لعُمان
2. يجب أن يكون رأس المال المدفوع على الأقل 60,000 ريال عماني
3. يجب أن تكون الشركة أو الشركة الأم قيد التشغيل لمدة سنة على الأقل لحاملي بطاقة ريادة ولمدة سنتين على الأقل في جميع الحالات الأخرى
4. التأكد من عدم وجود إجراءات إفلاس أو إعسار أو جنائية نشطة
5. ألا يكون خاضعاً لعملية تحصيل دين ضريبي
6. ضمان استيفاء جميع المتطلبات الفنية كما هو محدد في الطلب

المستندات المطلوبة:

يجب على مزود الخدمة المتقدم للاعتماد تقديم المستندات الآتية كجزء من الطلب:

1. السجل التجاري في سلطنة عُمان مع الأنشطة ذات الصلة
2. أحدث البيانات المالية المدققة للشركة
3. إقرار موقع بعدم وجود إجراءات إفلاس أو إعسار أو جنائية مصدق من المحاكم العُمانية أو غرفة تجارة وصناعة عُمان وفقاً للنموذج
4. شهادة من وزارة العمل لتقييم التعمين
5. بطاقة ريادة (إن وجدت)
6. وثائق التصميم التقني
7. إثبات المصادقة متعدد العوامل
8. إثبات تمكين التشفير أثناء التخزين
9. إثبات التشفير أثناء النقل
10. إثبات مراقبة الأمن
11. شهادة أيزو 27001 / أي إس أو 27001 المدققة

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بعد الضغط على زر "تقديم طلب جديد"، ستظهر صفحة معلومات "اعتماد مزود خدمة الفوترة الإلكترونية"
2. اقرأ بعناية أقسام الإجراءات، المعايير، والمستندات المطلوبة لتفهم ما هو المتوقع من مقدم طلب مزود الخدمة
3. عندما تكون مستعداً لبدء تعبئة النموذج الرسمي للطلب، اضغط على زر "بدء التقديم" الموجود على الجانب الأيسر من الشاشة

5.5 معلومات الشركة

العربية | English

مقدمة | تقديم طلب جديد < طلبات مزودي الخدمة < الخدمات الإلكترونية < بوابة فوترة

خروج

تقديم طلب جديد

ملخص الإفراز الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

معلومات الشركة

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات عن مقدم الطلب لضمان استيفاء المعايير المؤهلة للتقدم لتصبح مزود خدمة.

اسم الشركة * رقم السجل التجاري *

مؤسسة الشرع للتجارة ش م م 7032790

رقم تعريف ضريبة القيمة المضافة * عنوان الشركة *

OM110032871X P.O. Box 13, Postal Code 511 Ibra, Sultanate of Oman

هل الشركة مسجلة في منطقة خاصة في عمان؟ * 1 نعم لا

موقع الشركة الإلكتروني (إن وجد) 1

تاريخ انتهاء السجل التجاري * 1 mm/dd/yyyy

تحميل السجل التجاري * 1 اختر ملف

النشاط 2 * الأنشطة ذات الصلة * 1

النشاط 1 * النشاط 2 *

رأس المال المدفوع (ريال عماني) * 1

تحميل أحدث البيانات المالية المدققة * 1 اختر ملف

هل الشركة حاصلة على بطاقة زيادة؟ * 1 نعم لا

عدد سنوات عمل الشركة في عمان * 1 اختر عدد السنوات

تحميل إثبات عمل الشركة الأم * 1 اختر عدد السنوات

تحميل شهادة ISO22301 لاستمرارية الأعمال 1 اختر ملف

تحميل إثبات عمل الشركة الأم 1 اختر ملف

هل الشركة خاضعة لعملية تحصيل دين ضريبي؟ * 1 نعم لا

هل الشركة عضو في OpenPeppol في وقت تقديم هذا الطلب؟ * 1 نعم لا

هل تتقدم الشركة لتكون مزود خدمة لنفسها أم لتقديم الخدمات للآخرين؟ * 1 نفسي آخرون

حفظ كمسودة

التالي السابق

© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع برخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان



1. يفتح النظام نموذج "تقديم طلب جديد" ويصل إلى خطوة "معلومات الشركة" في شريط التقدم أعلى الصفحة .
2. في قسم "معلومات الشركة"، أدخل التفاصيل مثل: (اسم الشركة، رقم السجل التجاري، عنوان العمل، رقم تعريف ضريبي القيمة المضافة، موقع الشركة الإلكتروني إن وجد)، وما إذا كانت الشركة مسجلة في منطقة خاصة في عمان .
3. استمر في تعبئة جميع الحقول الظاهرة، بما في ذلك: رفع السجل التجاري وتاريخ انتهاء صلاحيته، الأنشطة المتعلقة ب الفوترة الإلكترونية، رأس المال المدفوع، هل الشركة حاصله على بطاقة ريادة، عدد سنوات التشغيل، معلومات عن الشركة الأم، الشهادات ذات الصلة، وما إذا كانت الشركة تقدم الخدمات لنفسها أو للآخرين .

5.5.1 مراجعة وتأكيـد معلـومات الشركة

English | العربية

فوترة بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

معلومات الشركة

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات عن مقدم الطلب لضمان استيفاء المعايير المؤهلة للتقدم لتصبح مزود خدمة.

اسم الشركة * رقم السجل التجاري *

مؤسسة الشرع للتجارة ش م م 7032790

رقم تعريف ضريبة القيمة المضافة * عنوان الشركة *

OM110032871X P.O. Box 13, Postal Code 511 Ibra, Sultanate of Oman

هل الشركة مسجلة في منطقة خاصة في عمان؟ * موقع الشركة الإلكتروني (إن وجد) *

لا نعم لا

تحميل السجل التجاري * تاريخ انتهاء السجل التجاري *

pdf السجل التجاري 01/24/2027

الأنشطة ذات الصلة * النشاط 1 *

تحليل الأنظمة تحليل الأنظمة

رأس المال المدفوع (ريال عماني) * تحميل أحدث البيانات المالية المدققة *

60000 pdf البيانات المالية المدققة

هل الشركة حاصلة على بطاقة زيادة؟ * تحميل بطاقة زيادة *

لا نعم pdf بطاقة زيادة

عدد سنوات عمل الشركة في عمان * عدد سنوات عمل الشركة الأم *

8 9

تحميل السجل التجاري للشركة الأم * تحميل إثبات عمل الشركة الأم *

اختر ملف اختر ملف

تحميل شهادة ISO22301 لاستمرارية الأعمال * هل الشركة خاضعة لعملية تحصيل دين ضريبي؟ *

اختر ملف لا نعم

تحميل أحدث شهادة التعمين الصادرة عن وزارة العمل * هل الشركة عضو في OpenPeppol في وقت تقديم هذا الطلب؟ *

pdf شهادة التعمين لا نعم

هل تقدم الشركة لتكون مزود خدمة لنفسها أم لتقديم الخدمات للآخرين؟ *

نفسى آخرون

حفظ كمسودة

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المشتركة - سلطنة عمان

1. قم بتعبئة جميع معلومات الشركة المطلوبة للتأكد من دقة جميع التفاصيل، ورفع المستندات المطلوبة بشكل صحيح، وأن جميع خيارات الاختيار تعكس الحالة الفعلية للشركة .
2. بعد إدخال جميع المعلومات، اضغط على "التالي" للمتابعة .

5.6 تفاصيل حلول الفوترة الإلكترونية - الإدخالات الأولية

العربية | English

مبادرة فوترة < الخدمات الإلكترونية < طلبات مزودي الخدمة < تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

معلومات الشركة

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشراكة

المتطلبات التقنية والأمنية

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

الملخص

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول حل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

هل الشركة أو الشركة الأم مزود خدمة فوترة إلكترونية في أي بلد آخر؟ *

لا شيء كلاهما المتقدم فقط الشركة الأم فقط

ما هو الاسم التجاري لحل الفوترة الإلكترونية؟ *

أدخل الاسم التجاري

قدم وصفاً موجزاً لخدمات الفوترة الإلكترونية المقدمة

أدخل الوصف

اختر أنواع المستندات المدعومة من قبل حل الفوترة الإلكترونية الخاص بك *

اختر نوع المستند

اختر البلد الذي تم تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية فيه *

هل تم بناء حل الفوترة الإلكترونية للشركة داخلياً أم مرخص من طرف ثالث؟ *

داخلي مرخص من طرف ثالث

ما هو بلد إقامة بيانات الشركة؟ *

حفظ كمسودة

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. في خطوة تفاصيل حلول الفوترة الإلكترونية، ابدأ بإدخال الاسم التجاري لحل الفوترة الإلكترونية في الحقل الأول .
2. اختر الخيارات المناسبة فيما يتعلق بما إذا كانت الشركة أو الشركة الأم مزود خدمة فوترة إلكترونية في أي دولة أخرى، و حدد الدولة التي تم فيها تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية، ودولة تخزين البيانات باستخدام القوائم المنسدلة .
3. قَدِّم وصفاً مختصراً لخدمات الفوترة الإلكترونية، واختر ما إذا كان الحل محلياً أو مرخصاً من طرف ثالث، ثم اترك الح قول المتبقية جاهزة للإكمال لاحقاً .

5.6.1 عرض رسالة خطأ التحقق

English | العربية

موسبة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المعلومات الشركة ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشراكة

المتطلبات التقنية والأمنية

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

الملخص

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول حل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

1 ما هو الاسم التجاري لحل الفوترة الإلكترونية؟ *

Atayab

2 هل الشركة أو الشركة الأم مزود خدمة فوترة إلكترونية في أي بلد آخر؟ *

المتقدم فقط الشركة الأم فقط كلاهما لا شيء

3 قدم وصفاً موجزاً لخدمات الفوترة الإلكترونية المقدمة *

شركة

4 اختر أنواع المستندات المدعومة من قبل حل الفوترة الإلكترونية الخاص بك *

اختر نوع المستند

يجب تحديد خيار واحد على الأقل

5 اختر البلد الذي تم تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية فيه *

قطر

6 هل تم بناء حل الفوترة الإلكترونية للشركة داخلياً أم مرخص من طرف ثالث. *

مرخص من طرف ثالث داخلي

7 ما هو بلد إقامة بيانات الشركة؟ *

اليمن

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. في حالة حدوث خطأ، يجب التأكد من اختيار نوع المستند الصحيح وفقاً لما تحدده حلول الفوترة الإلكترونية الخاصة بك .

5.7 تفاصيل التعاقد الفرعي أو ترتيب الشراكة

العربية | English

موسيرة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

معلومات الشركة ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓

ترتيبات المقاوله من الباطن أو الشراكة

المتطلبات التقنية والأمنية

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

الملخص

ترتيبات المقاوله من الباطن أو الشراكة

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول ما إذا كان الطلب ينوي التعاون مع كيانات أخرى من خلال اتفاقية شراكة أو مقاوله من الباطن كجزء من تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية.

هل تسعى الشركة للدخول في ترتيبات شراكة أو مقاوله من الباطن لتقديم خدمات الفوترة الإلكترونية؟ *

نعم لا

هل هذا ترتيب مقاوله من الباطن أم شراكة؟ *

مقاوله من الباطن شراكة

يُعد تسجيل الشريك/المقاول من الباطن *

قدم نظرة عامة مفصلة عن دور الشريك/المقاول من الباطن *

قدم اسم الشريك/المقاول من الباطن *

تحميل تفاصيل إضافية

اختر ملف

التالي

السابق

حفظ كمسودة

© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. راجع خطوة "التعاقد الفرعي أو ترتيب الشراكة" مع التأكد من تحديد إجابتك المختارة (نعم أو لا) بوضوح في الأعلى .
2. إذا تم اختيار نعم، أكمل جميع الحقول الظاهرة بما في ذلك نوع الشريك، دولة التسجيل، اسم الشريك/المقاول الفرعي، ونظرة عامة مفصلة، وقم برفع أي مستندات إضافية باستخدام حقل الرفع المخصص .
3. بعد التأكد من صحة وإكمال جميع معلومات التعاقد الفرعي أو الشراكة المطلوبة، اضغط على "التالي" للانتقال إلى خطوة المتطلبات التقنية والأمنية .

5.8 رفع مستندات المتطلبات الفنية والأمنية

العربية | English

مبادرة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المخلص الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المعاملة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

المتطلبات التقنية والأمنية

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول الجوانب التقنية والأمنية لحل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

تحميل إثبات المصادقة متعددة العوامل * 1

تحميل وثيقة التصميم التقني للفوترة الإلكترونية * 1

تحميل إثبات التشفير أثناء النقل * 1

تحميل إثبات التشفير أثناء التخزين * 1

تحميل شهادة ISO/IEC 27001 المدققة * 1

تحميل إثبات مراقبة الأمن * 1

اختر ملف

اختر ملف

اختر ملف

اختر ملف

اختر ملف

اختر ملف

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يقوم المستخدم بتأكيد قسم التعاقد الفرعي أو ترتيب الشركة .
2. يقوم النظام بتوجيه المستخدم إلى صفحة المتطلبات التقنية والأمنية .

5.8.1 حقول رفع مستندات المتطلبات الفنية والأمنية

العربية | English

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المخلص الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشراكة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

المتطلبات التقنية والأمنية

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول الجوانب التقنية والأمنية لحل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

تحميل وثيقة التصميم التقني للفوترة الإلكترونية * 1

وثيقة التصميم التقني.pdf

تحميل إثبات التصديق أثناء التخزين * 2

إثبات التصديق أثناء التخزين.pdf

تحميل إثبات المصادقة متعددة العوامل * 3

إثبات المصادقة.pdf

تحميل إثبات التشفير أثناء النقل * 4

إثبات التشفير أثناء النقل.pdf

تحميل شهادة ISO/IEC 27001 المدققة * 5

شهادة ISO/IEC 27001 المدققة.pdf

تحميل إثبات مراقبة الأمن * 6

إثبات مراقبة الأمن.pdf

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطة عمان

1. في خطوة "المتطلبات التقنية والأمنية"، يُطلب منك رفع عدة مستندات تُظهر أمن وقوة حلول الفوترة الإلكترونية الخاصة بك .
2. لكل صف، اضغط على أيقونة الرفع لإرفاق المستند المناسب، مثل: مستند التصميم الفني للفوترة الإلكترونية، إثبات لمصادقة متعددة العوامل، إثبات التشفير أثناء التخزين، إثبات التشفير أثناء النقل، إثبات مراقبة الأمن، وشهادة ايزو ISO 27001 المعتمدة .
3. بعد رفع المستندات، تحقق من ظهور أسماء الملفات بشكل صحيح في الحقول المخصصة لها. استخدم خيار "حفظ كمسودة" إذا احتجت للتوقف مؤقتًا، أو اضغط "التالي" عند الانتهاء من رفع جميع المستندات التقنية والأمنية بنجاح .

5.9 ادخل تفاصيل الاتصال

العربية | English

فوترة FAWTARA بوابة فوترة < الخدمات الإلكترونية < طلبات مزودي الخدمة < تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المخلص الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

تفاصيل الاتصال

في هذا القسم، يرجى تقديم تفاصيل الاتصال للشخص الذي يمكن الاتصال به من قبل هيئة الضرائب إذا لزم الأمر.

الاسم الأول والأخير للشخص الاتصال * الاسم المنصب شخص الاتصال *

البريد الإلكتروني للاتصال * رقم الاتصال *

أدخل رقم الهاتف 968+

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. قم بإدخال الاسم الأول واسم العائلة، المسمى الوظيفي للشخص المسؤول، البريد الإلكتروني، ورقم الهاتف مع التأكد من استخدام رمز الدولة الصحيح وصيغة رقم الهاتف.
2. تأكد من أن المعلومات تخص شخصاً قادراً على الرد لأي استفسارات من جهاز الضرائب بشأن الطلب، ثم راجع البيان ات قبل المتابعة.

5.9.1 مراجعة وتأكيـد تفاصيل الاتصال

العربية | English

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المخصص الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المقابـلة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

تفاصيل الاتصال

في هذا القسم، يرجى تقديم تفاصيل الاتصال للشخص الذي يمكن الاتصال به من قبل هيئة الضرائب إذا لزم الأمر.

الاسم الأول والأخير للشخص الاتصال * الاسم المنصب شخص الاتصال *

أحمد محمد manager

رقم الاتصال * رقم الاتصال الإلكتروني للاتصال *

92347127 968+ halima@toptecno.om

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بعد إدخال جميع معلومات الاتصال، راجع صفحة "تفاصيل الاتصال" للتأكد من صحة اسم الشخص، المسمى الوظيفي، عنوان البريد الإلكتروني، ورقم الهاتف وخلوها من أي أخطاء إملائية .
2. تأكد من أن رقم الهاتف يتضمن رمز الدولة الصحيح +968 ورقم محلي صالح حتى يتمكن جهاز الضرائب من التواصل مع الشخص المعني عند الحاجة .
3. بعد التحقق من جميع التفاصيل، اضغط "التالي" للانتقال إلى خطوة الإقرار الذاتي في عملية تقديم الطلب .

5.10 الإقرار الذاتي - حميل القالب وتجهيز الملفات للرفع

1. في خطوة "الإقرار الذاتي"، اقرأ التعليمات التي توضح ضرورة تقديم ما يثبت عدم وجود إفلاس أو إعسار أو قضايا جنائية، وذلك من خلال رفع إقرار ذاتي موثق .
2. اضغط على زر "تحميل النموذج" لتنزيل نموذج الإقرار الذاتي الرسمي، ثم قم بتوقيعه وختمه من قبل المفوض بالتوقيع وفقاً للتعليمات .
3. يرجى القيام بتجهيز كل من "نموذج الإقرار الذاتي الموقع" و"إثبات التفويض" (مثل عقد التأسيس، أو التوكيل الرسمي، أو النظام الأساسي) ليكونا جاهزين للرفع في الحقلين المتاحين .

5.10.1 رفع الإقرار الذاتي الموقع وإثبات التفويض

English | العربية

فوترة FAWTARA

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم طلب جديد

خروج

تقديم طلب جديد

المخلص الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المعاملة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

الإقرار الذاتي

يرجى تقديم دليل على عدم وجود إفلاس أو إعسار أو قضايا جانبية عن طريق تحميل إقرار ذاتي مصدق. يمكن العثور على نموذج الإقرار الذاتي أدناه. يجب على الموقع المأدوم له التوقيع على هذا الإقرار الذاتي.

تحميل النموذج

تحميل إثبات التفويض (مذكرة التأسيس أو التوكيل أو عقد التأسيس) * 1

تحميل الإقرار الموقع * 2

إثبات التفويض.pdf

الإقرار الموقع.pdf

التالي السابق

حفظ كمسودة

© 2026. جهاز الضرائب. محتويات هذا الموقع مبرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بمجرد أن يصبح كل من نموذج الإقرار الذاتي الموقع وإثبات التفويض جاهزين، عد إلى خطوة الإقرار الذاتي .
2. في حقل رفع النموذج الموقع، انقر على أيقونة الرفع واختر ملف نموذج الإقرار الذاتي الموقع، وكرر العملية في حقل رفع إثبات التفويض واختر ملف إثبات التفويض المناسب .
3. تأكد من ظهور أسماء الملفات في الحقول المخصصة لها، مما يدل على اكتمال عملية الرفع، وراجع الخطوة قبل تقديم الطلب .
4. بعد إتمام جميع الخطوات ورفع جميع المستندات المطلوبة، اضغط على زر **حفظ كمسودة** الموجود أسفل يمين صفحة الإقرار الذاتي .

5.10.2 صفحة الملخص – الإجراءات النهائية

English | العربية

تقديم طلب جديد

تقديم طلب جديد

معلومات الشركة

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

ترتيبات المقاوله من الباطن أو الشركة

المتطلبات التقنية والأمنية

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

الملخص

يرجى مراجعة جميع المعلومات قبل تقديم طلبك.

معلومات الشركة

| | |
|--|---|
| اسم الشركة | الأشعة ذات الصلة |
| مؤسسة الشرق للخدمات ش.م.م | النشاط 1: تحليل الأخطاء |
| رقم السجل التجاري 7012790 | النشاط 2: تحليل الأخطاء |
| عنوان الشركة P.O. Box 13, Postal Code 511 Bal, Sultanate of Oman | رأس المال المدفوع (رول عمان) 60000 |
| رقم تعريف خدمة العملاء OMI10012871X | تحميل إجابات عن استفسارات العملاء المتعلقة بـ: التقنيات المتعلقة بالفوترة الإلكترونية |
| موقع الشركة (RWA) (RWA) | هل الشركة حاصلة على بطاقة بريدية؟ نعم |
| هل الشركة مسجلة في منطقة خاصة في عمان؟ لا | تحميل بطاقة بريدية هل شركة RWA |
| تحميل السجل التجاري هل شركة RWA | عدد سنوات عمل الشركة في عمان 8 |
| تاريخ انتهاء السجل التجاري 2027-03-31 | عدد سنوات عمل الشركة الأخرى 9 |
| | تحميل السجل التجاري لشركة الأخرى - |

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

| | |
|--|--|
| ما هو الاسم التجاري لحل الفوترة الإلكترونية؟ Atiyah | هل شركة أو الشركة طرف مزود خدمة الفوترة الإلكترونية في أي بلد آخر؟ Both |
| أكثر البلد الذي تم تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية فيه CIA | قدم وسفا موزعاً لخدمات الفوترة الإلكترونية المقدمة شركة Invoice |
| هل تم بناء حل الفوترة الإلكترونية بشكلًا بديلاً أو برهن من طرف الثالث، Licensed from Third Party | أكثر أنواع المستندات المدفوعة من قبل حل الفوترة الإلكترونية الخاص بك ما هو بلد وأمة بركات الشركة؟ YE |

ترتيبات المقاوله من الباطن أو الشركة

هل تسمى الشركة الممول في ترتيبات شركة أو مقاوله من الباطن لتقديم خدمات الفوترة الإلكترونية؟ لا

المتطلبات التقنية والأمنية

| | |
|---|--|
| تحميل وثيقة التصميم التقني للفوترة الإلكترونية وثيقة التصميم التقني | تحميل إجابات التصادف متعددة العوامل التقنيات المتعلقة بالفوترة الإلكترونية |
| تحميل إجابات التقييم أثناء التحزين وثيقة التصميم التقني | تحميل إجابات التحقق أثناء التحزين وثيقة التصميم التقني |
| تحميل إجابات التقييم أثناء التحزين وثيقة التصميم التقني | تحميل إجابات التحقق أثناء التحزين وثيقة التصميم التقني |

تفاصيل الاتصال

| | | |
|---|--------------------------|--|
| الاسم الأول والآخر لشخص الاتصال أحمد محمد | منصب شخص الاتصال manager | البريد الإلكتروني للاتصال hulma@hoptecno.com |
| رقم الاتصال 92347127 968+ | | |

الإقرار الذاتي

تحميل الإقرار الموقع [هل شركة RWA](#)

تحميل الإقرار الموقع [هل شركة RWA](#)

حفظ كمشاهدة

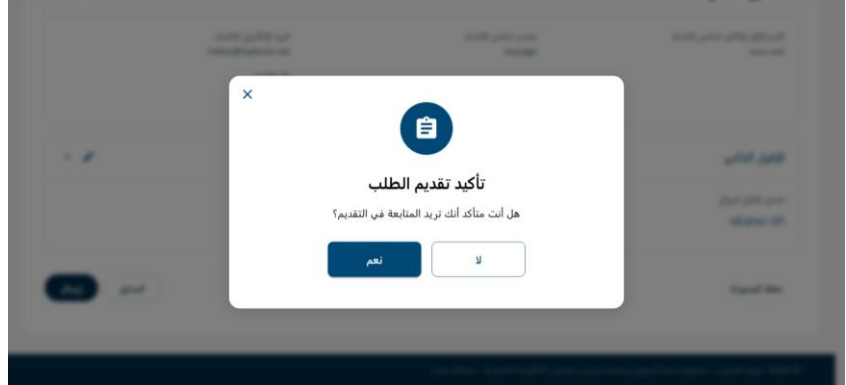
الرجوع

الرجوع

© 2020 جهاز الضرائب. جميع الحقوق محفوظة. جميع الحقوق محفوظة. جميع الحقوق محفوظة.

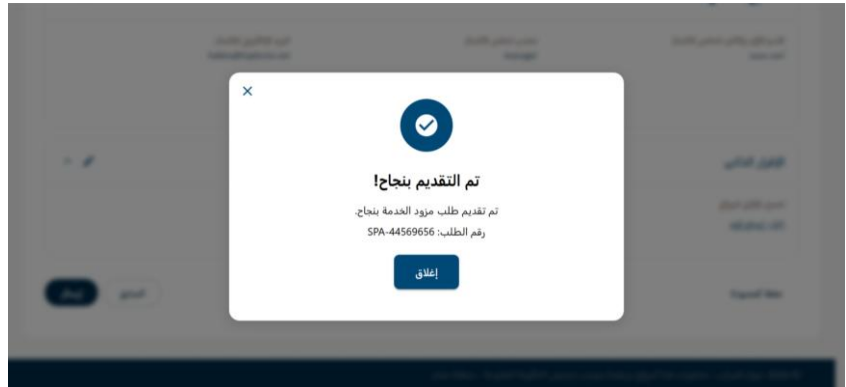
1. يقوم المستخدم بإكمال وتأكيده قسم الإقرار الذاتي .
2. يقوم النظام بتوجيه المستخدم إلى صفحة الملخص .
3. تعرض صفحة الملخص جميع أقسام الطلب للمراجعة النهائية .
4. يقوم المستخدم بمراجعة جميع المستندات قبل تقديم الطلب .
5. في أسفل الصفحة، تظهر أزرار السابق وارسال، ويقوم المستخدم بالضغط على زر ارسال في صفحة الملخص

5.11 تأكيد تقديم الطلب



1. تظهر نافذة بعنوان "تأكيد التقديم" تحتوي على السؤال "هل أنت متأكد من رغبتك في متابعة التقديم؟" وتعرض خيارين: نعم أم لا.
2. راجع قرارك بعناية، ثم اضغط على نعم لتأكيد وإرسال الطلب إلى جهاز الضرائب للمراجعة (أو لا للعودة دون تقديم الطلب).

5.11.1 نافذة تأكيد التقديم



1. تظهر نافذة تأكيد التقديم مع الرسالة "تم التقديم بنجاح!"
2. تؤكد الرسالة أن الطلب تم تقديمه بنجاح وهو الآن قيد المراجعة .
3. يتم عرض رقم الطلب في رسالة التأكيد .
4. يقوم المستخدم بإغلاق نافذة التأكيد للعودة إلى صفحة طلبات مزود الخدمة .

6 سحب الطلب

هي عملية سحب طلب الاعتماد المقدم مسبقاً من قبل المتقدم في أي مرحلة قبل الموافقة النهائية على الطلب .

6.1 مخطط العملية - سحب الطلب



6.2 الوصول إلى طلبات مزودي الخدمة

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية

تصفية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|-------------|-----------|---------------------|--------------|--------------|
| SPA-٧٩٦٤٤٥٠ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | قيد المراجعة |

عرض ١ من ١ عدد الصفوف في الصفحة: ١٠

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يقوم النظام بتوجيه المستخدم إلى صفحة طلبات مزود الخدمة .
2. يتم عرض الطلب المقدم في قائمة الطلبات .
3. يظهر رقم الطلب في الجدول .
4. يُعرض حالة الطلب قيد المراجعة.

6.3 فتح قائمة الإجراءات

العربية | English

نيابة عن ش.م.ك. user1 user1

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

عرض ك. مزود خدمة المساعدة و الدعم الخدمات الإلكترونية القوانين و الاتفاقيات الأخبار نداء عنا

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

التقديم طلب جديد

البحث بالكلمات المفتاحية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|------------|-----------|---------------------|--------------|--------------|
| SPA-٧٩٦٤٥٠ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | قيد المراجعة |

عرض 1 من 1 عدد الصفوف في الصفحة:

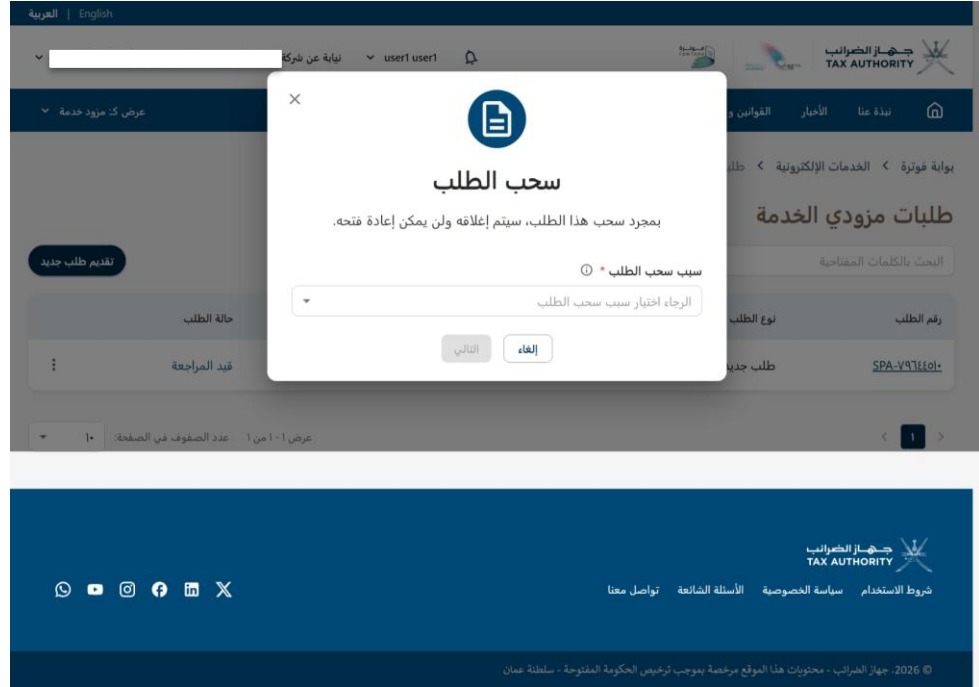
جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

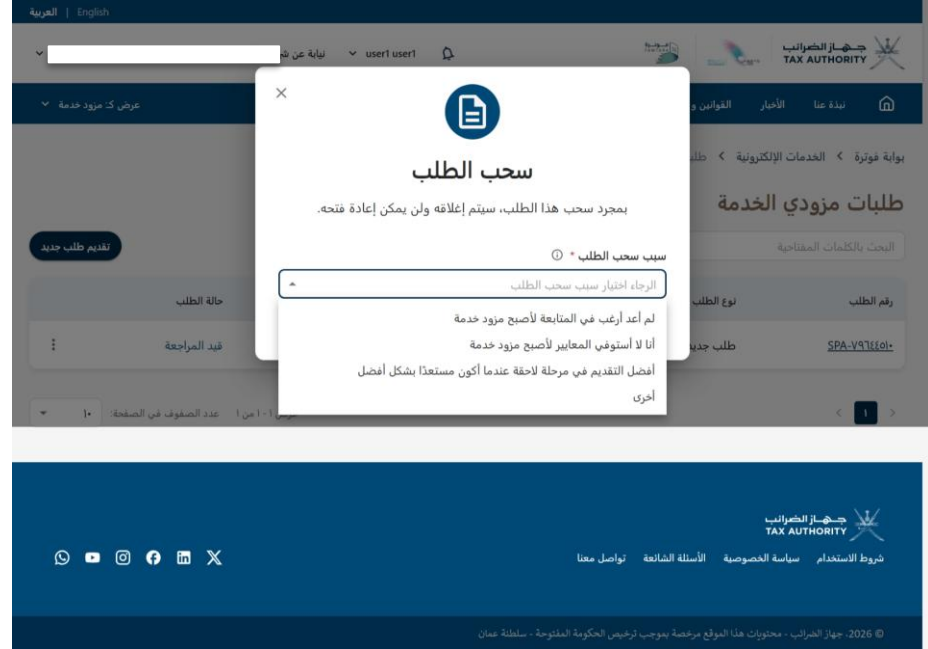
1. انتقل إلى الجانب الأيمن الأقصى من صف الطلب المحدد حيث تظهر عناصر التحكم في الإجراءات .
2. اضغط على أيقونة الثلاث نقاط لعرض الإجراءات المتاحة لهذا الطلب المحدد .
3. راجع قائمة الإجراءات المعروضة وتأكد من توفر خيار السحب قبل تحديده.

6.4 نافذة سحب الطلب



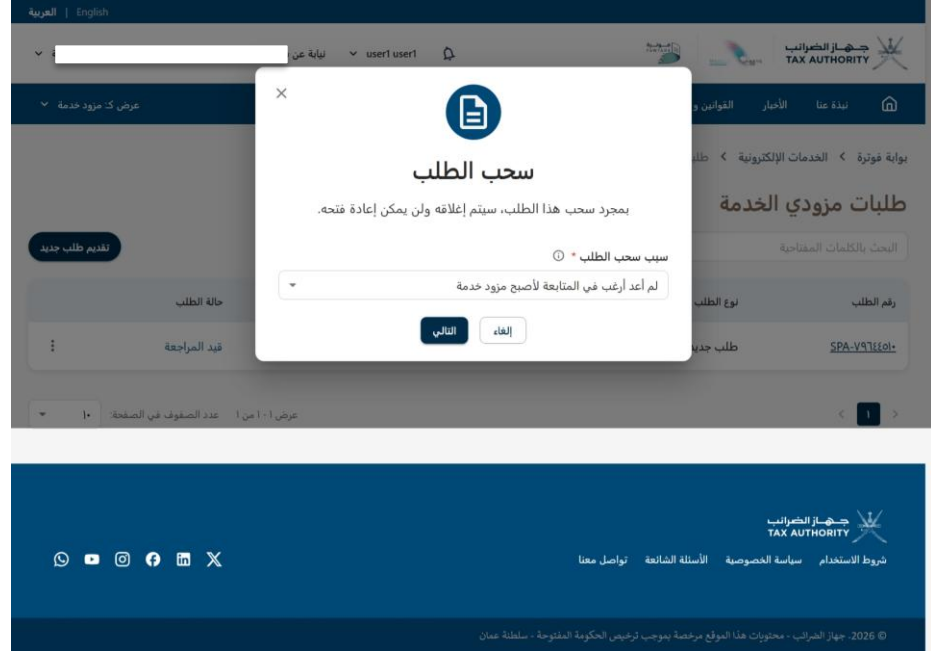
1. عند ظهور نافذة "سحب الطلب"، اقرأ الملاحظة أسفل العنوان (توضح أنه بمجرد السحب، سيتم إغلاق الطلب ولن يمكن إعادة فتحه).
2. في النافذة، حدد الحقل الإلزامي بـ "سبب السحب".
3. اضغط على السهم الموجود في حقل سبب السحب لعرض الخيارات المتاحة.

6.4.1 إدخال تفاصيل السحب



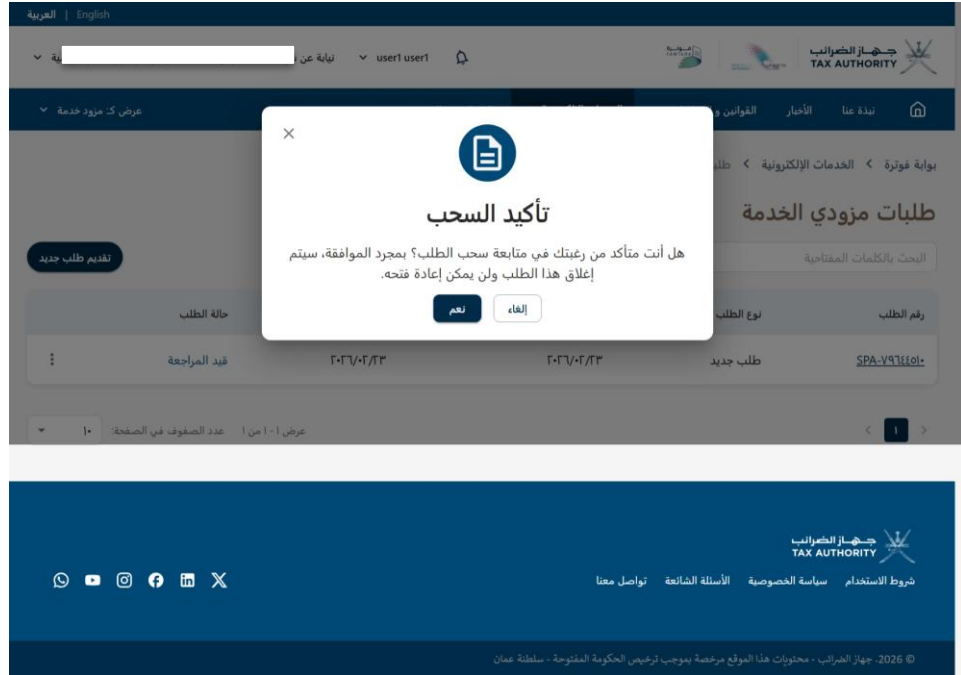
1. راجع معلومات السحب المعروضة على الشاشة لفهم المتطلبات اللازمة للمضي قدمًا في الطلب .
2. أدخل سبب السحب المطلوب في الحقل المخصص، مع توضيح واضح يتوافق مع وضع منظمتك .

6.4.2 تقديم طلب السحب



1. تأكد من إكمال جميع الحقوق الإلزامية وإرفاق أي مستندات داعمة مطلوبة، إن وجدت، قبل الانتقال إلى مرحلة التقديم.
2. اضغط على "التالي" للمتابعة بطلب السحب وانتظر حتى يقوم النظام بالتحقق من صحة المعلومات المدخلة.

6.4.3 تأكيد السحب



1. عند ظهور رسالة التأكيد، راجع الرسالة بعناية للتأكد من أنك تقدم الطلب الصحيح للطلب المناسب .
2. اضغط على "نعم" للتأكيد التقديم، أو اضغط على "لا" للعودة وتصحيح أي شيء قبل تقديم الطلب .

6.5 قائمة طلبات مزود الخدمة (بعد السحب)

العربية | English

نيابة عن شركة user1 user1

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

عرض ك: مزود خدمة المساعدة و الدعم الخدمات الإلكترونية القوانين و الاتفاقيات الأخبار تبدا عنا

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

تقديم طلب جديد تصفية البحث بالكلمات المفتاحية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|-------------|-----------|---------------------|--------------|------------|
| SPA-٧٩٦٤٤٥٠ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | ٢٠٢٦/٠٢/٢٣ | منسحب |

عرض ١ - ١ من ١ عدد الصفوف في الصفحة: ١٠

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. عد إلى قائمة طلبات مزود الخدمة بعد تقديم الطلب باستخدام خيارات التنقل المتوفرة على الشاشة .
2. سيقوم النظام بعرض تأكيد السحب لتتأكد من أن الطلب تم تقديمه بنجاح .

7 تقديم نتائج الاختبار

7.1 مخطط العملية - تقديم نتائج الاختبار



7.2 الوصول الى طلبات مزود الخدمة

العربية | English

user1 نيابة عن شركة

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزود الخدمة

طلبات مزود الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية

تصفية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|--------------|-----------|---------------------|--------------|----------------------|
| SPA-٤٨٢٥١٠٢٩ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٥/١٧ | ٢٠٢٦/٠٥/١٨ | تقديم نتائج الاختبار |

عرض ١-١ من ١ عدد الصفوف في الصفحة: ١٠

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. انتقل إلى الجانب الأيمن الأقصى من صف الطلب الذي سيتم تحديثه بنتائج الاختبار .
2. اضغط على أيقونة ثلاث نقاط لفتح قائمة الإجراءات الخاصة بذلك الطلب .
3. من قائمة الإجراءات، اضغط على "تقديم نتائج الاختبار" لفتح شاشة تقديم نتائج الاختبار .
4. انتظر حتى يتم تحميل شاشة تقديم نتائج الاختبار وتأكد من عرض تفاصيل معرف الطلب بشكل صحيح.

7.3 تقديم نتائج الاختبار

العربية | English

user1

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

عرض ك: مزود خدمة

المساعدة و الدعم

مزودي الخدمة المعتمدين

الخدمات الإلكترونية

القوانين و الاتفاقيات

الأخبار

نبذة عنا

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية

تصفية

تقديم طلب جديد

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب | عرض |
|--------------|-----------|---------------------|--------------|----------------------|-----|
| SPA-48201029 | طلب جديد | 2026/05/07 | 2026/05/18 | تقديم نتائج الاختبار | عرض |

عرض 1 من 1 عدد الصفوف

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. انتقل إلى أقصى الجانب الأيمن من صف الطلب الذي ستقوم بتحديثه بنتائج الاختبار.
2. اضغط على أيقونة الإجراءات المكونة من ثلاث نقاط لفتح قائمة الإجراءات الخاصة بذلك الطلب.
3. من قائمة الإجراءات، انقر على خيار "إرسال نتائج الاختبار" لفتح شاشة إرسال نتائج الاختبار.
4. انتظر حتى يتم تحميل شاشة إرسال نتائج الاختبار، وتأكد من ظهور تفاصيل معرّف الطلب.

7.4 تقديم نتائج الاختبار

1. عند فتح نافذة تقديم نتائج الاختبار، راجع قائمة المستندات المطلوبة.

7.4.1 رفع مستندات نتائج الإختبار

1. راجع متطلبات نتائج الاختبار المعروضة على الشاشة لفهم المستندات التي يجب رفعها وأين يجب رفعها .
2. يرجى رفع مستندات نتائج الاختبار المطلوبة في الحقول المخصصة لها، مع التأكد من ربط كل ملف بالحقول الصحيح .
3. تأكد من ظهور الملفات المرفوعة بشكل صحيح بعد الرفع، بما في ذلك ظهور أسماء الملفات أو مؤشرات الرفع التي يعرضها النظام .
4. اضغط على "تقديم" لإرسال نتائج الاختبار وانتظر حتى يتحقق النظام من صحة الملفات المرفوعة وإكمال الحقول المطلوبة .

7.4.2 تقديم نتائج الإختبار

The screenshot shows the Tax Authority website interface. At the top, there is a navigation bar with the language selector (العربية | English) and user information (user1). Below this is a main menu with categories like 'الخدمات الإلكترونية', 'مزايا الخدمة للعميل', 'المساعدة والدعم', and 'عرض كل مزايا خدمة'. The main content area is titled 'طلبات مزودي الخدمة' (Service Provider Requests) and contains a table with columns for 'رقم الطلب', 'نوع الطلب', 'تاريخ تقديم الطلب', and 'تاريخ الغاء'. A modal dialog box is displayed in the center, titled 'تأكيد تقديم الطلب' (Confirm Request Submission). The dialog asks 'هل أنت متأكد من رغبتك في متابعة تقديم نتائج الاختبار؟' (Are you sure you want to follow up on the test results submission?). There are two buttons: 'نعم' (Yes) and 'لا' (No).

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ الغاء | حالة الطلب |
|--------------|-----------|-------------------|-------------|----------------------|
| SPA-33119-01 | طلب جديد | 2023/04/11 | 2023/04/11 | مستجيب |
| SPA-33119-02 | طلب جديد | 2023/04/11 | 2023/04/07 | تقديم نتائج الاختبار |

1. راجع رسالة التأكيد المعروضة للتأكد من أن التقديم يتعلق بالطلب والإجراء الصحيح .
2. اضغط "نعم" لتأكيد التقديم، أو اضغط "لا" للعودة وتصحيح المعلومات قبل التقديم .
3. انتظر حتى يعرض النظام رسالة تأكيد توضح أن نتائج الاختبار تم تقديمها بنجاح .

7.4.3 تأكيد التقديم

The screenshot shows the Fawtara website interface. At the top, there are navigation menus in Arabic and English. The main content area displays a table of service requests under the heading "طلبات مزودي الخدمة". A modal window is open in the center, displaying a confirmation message: "تأكيد تقديم الطلب" (Request Submission Confirmation) with a checkmark icon and the text "تم تحديث طلبكم بنجاح" (Your request has been successfully updated).

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ الفرز | حالة الطلب |
|-------------|-----------|---------------------|-------------|--------------|
| SPA-3110302 | طلب جديد | 2023/04/11 | 2023/04/11 | متمسك |
| SPA-3110302 | طلب جديد | 2023/04/11 | 2023/04/11 | قيد المراجعة |

1. بعد التقديم، تظهر نافذة تحتوي على الرسالة "تم التقديم بنجاح".
2. اقرأ الرسالة للتأكد من أن تحديث طلبك قد تم تقديمه بنجاح.

7.5 حالة التقديم قيد المراجعة

العربية | English

user1

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

نبدأ هنا الأخبار القوانين و الاتفاقيات الخدمات الإلكترونية مزودي الخدمة المعتمدين المساعدة والدعم عرض ك: مزود خدمة

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

التقديم طلب جديد

التحجج بالكلمات المفتاحية

تصفية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|------------------------------|-----------|---------------------|--------------|--------------|
| SPA-٧٤٤٧٤٥٤٧ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٤/١٦ | ٢٠٢٦/٠٤/١٦ | منسحب |
| SPA-٧٧٩٩٥٥٩٠ | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٦/٠٣ | ٢٠٢٦/٠٥/١٧ | قيد المراجعة |

عرض ١-٢ من ٢ عدد الصفوف في الصفحة: ١٠

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

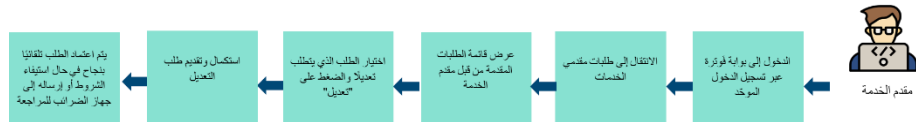
© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بعد تقديم نتائج الاختبار، يعيد النظام التوجيه إلى صفحة طلبات مزود الخدمة .
2. تعرض حالة الطلب على أنها (قيد المراجعة) كما هو موضح في هذه الصورة .
3. إذا كنت بحاجة لاتخاذ أي إجراء على الطلب، انتقل إلى الجانب الأيمن الأقصى من نفس الصف واضغط على أيقونة الإجراءات .

8 التعديل

هي عملية طلب إجراء تغييرات أو تحديثات على طلب قائم من قبل مزود الخدمة. وقد يتم اعتماد الطلب تلقائيًا وإرساله الى جهاز الضرائب للمراجعة بناءً على التعديلات التي تم إجراؤها.

8.1 مخطط العملية – تعديل الطلب

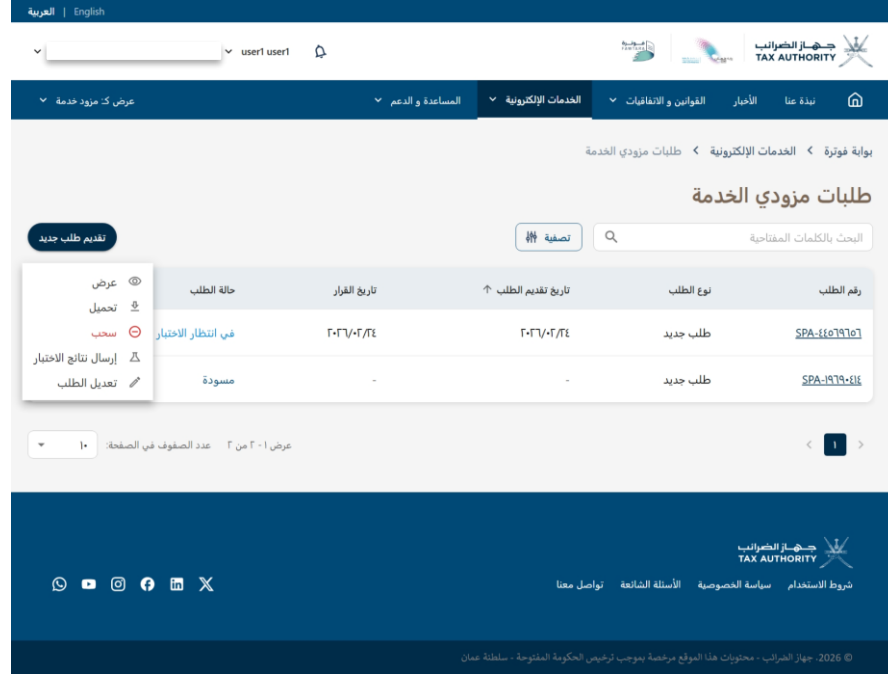


8.2 الوصول إلى طلبات مزود الخدمة (التعديلات)

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|--------------|-----------|---------------------|--------------|--------------------|
| SPA-44696101 | طلب جديد | ٢٠٢٦/٠٢/٢٤ | ٢٠٢٦/٠٢/٢٤ | في انتظار الاختيار |
| SPA-44696044 | طلب جديد | - | - | مسودة |

1. بعد تسجيل الدخول إلى بوابة فوترة، انتقل إلى الخدمات الإلكترونية من شريط التنقل العلوي.
2. اضغط على "طلبات مزود الخدمة" لفتح قائمة الطلبات.
3. عرض جدول طلبات مزود الخدمة الذي يعرض سجلات الطلبات.

8.2.1 خيار التعديل في قائمة الإجراءات



The screenshot shows the 'طلبات مزودي الخدمة' (Service Provider Requests) page. A table lists requests with columns for 'رقم الطلب' (Request ID), 'نوع الطلب' (Request Type), 'تاريخ تقديم الطلب' (Request Date), 'تاريخ القرار' (Decision Date), and 'حالة الطلب' (Request Status). A context menu is open over the first row, showing options: 'عرض' (View), 'تحميل' (Download), 'سحب' (Cancel), 'إرسال نتائج الاختبار' (Send Test Results), and 'تعديل الطلب' (Edit Request).

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|--------------|-----------|-------------------|--------------|--------------------|
| SPA-44519651 | طلب جديد | 2023/02/24 | 2023/02/24 | في انتظار الاختبار |
| SPA-44519651 | طلب جديد | - | - | مسودة |

1. في جدول طلبات مزود الخدمة، انتقل إلى أقصى الجانب الأيمن من صف الطلب المحدد.
2. اضغط على أيقونة الإجراءات (:): لفتح قائمة الإجراءات.
3. راجع الخيارات المتاحة المعروضة في القائمة.
4. اضغط على "تعديل الطلب" لبدء عملية التعديل على الطلب المحدد.



8.3 معلومات الشركة (تعديل الطلب)

العربية | English

بوترة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

معلومات الشركة

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات عن مقدم الطلب لضمان استيفاء المعايير المؤهلة للتقدم لتصبح مزود خدمة.

رقم السجل التجاري * 7032790

اسم الشركة * مؤسسة الشرع للتجارة ش م م

رقم تعريف ضريبة القيمة المضافة * OM110032871X

عنوان الشركة * P.O. Box 13, Postal Code 511 Ibri, Sultanate of Oman

هل الشركة مسجلة في منطقة خاصة في عمان؟ * نعم لا

موقع الشركة الإلكتروني (إن وجد) *

تاريخ انتهاء السجل التجاري * 01/24/2027

تحميل السجل التجاري * pdf. السجل التجاري

النشاط 2 * تحليل الأنظمة

النشاط 1 * تحليل الأنظمة

رأس المال المدفوع (ريال عماني) * 60000

تحميل أحدث البيانات المالية المدققة * pdf. البيانات المالية المدققة

هل الشركة حاصلة على بطاقة ريادة؟ * نعم لا

عدد سنوات عمل الشركة الأم * 9

عدد سنوات عمل الشركة في عمان * 8

تحميل إثبات عمل الشركة الأم * اختر ملف

تحميل السجل التجاري للشركة الأم * اختر ملف

هل الشركة خاضعة لعملية تحصيل دين ضريبي؟ * نعم لا

تحميل شهادة ISO22301 لاستمرارية الأعمال * اختر ملف

هل الشركة عضو في OpenPeppol في وقت تقديم هذا الطلب؟ * نعم لا

تحميل أحدث شهادة التعمين الصادرة عن وزارة العمل * pdf. شهادة التعمين

هل تتقدم الشركة لتكون مزود خدمة لنفسها أم لتقديم الخدمات للآخرين؟ * آخرون نفسي

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان



1. راجع تفاصيل هوية الشركة المعروضة على الشاشة.
2. تحقق من العنوان المسجل والمعلومات المتعلقة بالتسجيل.
3. راجع حقل موقع الشركة الإلكتروني إذا كان متاحًا.
4. اختر نعم أو لا للإشارة إلى ما إذا كانت الشركة تعمل في منطقة خاصة في سلطنة عمان.
5. راجع معلومات صلاحية السجل التجاري.
6. اختر الأنشطة التجارية ذات الصلة بالخدمة.
7. راجع معلومات رأس المال المدفوع المعروضة.
8. حدد ما إذا كانت الشركة حاصلة على تدقيق قانوني باختيار نعم أو لا.
9. راجع سنوات العمل داخل وخارج سلطنة عمان.
10. قم بتحميل الملفات الداعمة المطلوبة باستخدام حقول التحميل المتاحة.
11. اضغط على "التالي" في الزاوية السفلى اليمنى للمتابعة.

8.4 تفاصيل حلول الفوترة الإلكترونية

العربية | English

بوترة فواترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

معلومات الشركة ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

الناكيد

الإقرار الذاتي

تفاصيل الاتصال

المتطلبات التقنية والأمنية

ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشركة

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

بهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول حل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

هل الشركة أو الشركة الأم مزود خدمة فوترة إلكترونية في أي بلد آخر؟ *

لا شيء كلاهما المتقدم فقط الشركة الأم فقط

قدم وصفاً موجزاً لخدمات الفوترة الإلكترونية المقدمة *

شركة

ما هو الاسم التجاري لحل الفوترة الإلكترونية؟ *

Atayab

اختر البلد الذي تم تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية فيه *

قطر

هل تم بناء حل الفوترة الإلكترونية للشركة داخلياً أم مرخص من طرف ثالث؟ *

داخلي مرخص من طرف ثالث

ما هو بلد إقامة بيانات الشركة؟ *

اليمن

اختر أنواع المستندات المدعومة من قبل حل الفوترة الإلكترونية الخاص بك *

القانون الضريبية

التالي السابق

© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. أدخل أو راجع الاسم التجاري للحل.
2. اختر خيار الملكية أو العلاقة المناسب للحل.
3. اختر الدولة التي تم تقديم الخدمة فيها.
4. أدخل وصفاً مختصراً للخدمات المقدمة.
5. حدد ما إذا كان الحل مطوراً داخلياً أو تم الحصول عليه من مصدر خارجي.
6. اختر أنواع المستندات المدعومة من قبل الحل.
7. اختر دولة تخزين البيانات من قائمة الخيارات المنسدلة.
8. اضغط على "التالي" للمتابعة.

8.5 آلية الشركات والتعاقدات

العربية | English

موسسة فوترة | بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

معلومات الشركة ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓

ترتيبات المقاول من الباطن أو الشركة

المتطلبات التقنية والأشياء

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

التأكيد

ترتيبات المقاول من الباطن أو الشركة

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول ما إذا كان الطلب يتولى التعاون مع كيانات أخرى من خلال اتفاقية شركة أو مقاول من الباطن كجزء من تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية.

هل تسعى الشركة للدخول في ترتيبات شركة أو مقاول من الباطن لتقديم خدمات الفوترة الإلكترونية؟ *

لا نعم

هل هذا ترتيب مقاول من الباطن أم شركة؟ *

مقاول من الباطن شركة

بلد تسجيل الشريك/المقاول من الباطن *

قدم نظرة عامة مفصلة عن دور الشريك/المقاول من الباطن *

قدم اسم الشريك/المقاول من الباطن *

تحميل تفاصيل إضافية

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب . محتويات هذا الموقع برخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يعرض المستخدم قسم آلية الشركات والاتفاقات كجزء من تعديل التجديد.
2. يتم عرض تفاصيل الشركات أو المقاولات الفرعية للمراجعة أو التحديث.
3. اضغط على "التالي" للمتابعة.

8.6 المتطلبات الفنية والأمنية

العربية | English

فوترة | بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

التأكيد الإقرار الذاتي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المعاملة من الباطن أو الشركة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

المتطلبات التقنية والأمنية

يهدف هذا القسم إلى الحصول على معلومات حول الجوانب التقنية والأمنية لحل الفوترة الإلكترونية لمقدم الطلب.

| | |
|---|---|
| <p>تحميل وثيقة التصميم التقني للفوترة الإلكترونية *</p> <p>تحميل وثيقة التصميم التقني.pdf</p> | <p>تحميل إثباتات المصادقة متعددة العوامل *</p> <p>إثباتات المصادقة.pdf</p> |
| <p>تحميل إثباتات التشفير أثناء التخزين *</p> <p>إثباتات التشفير أثناء التخزين.pdf</p> | <p>تحميل إثباتات التشفير أثناء النقل *</p> <p>إثباتات التشفير أثناء النقل.pdf</p> |
| <p>تحميل إثباتات مراقبة الأمان *</p> <p>إثباتات مراقبة الأمان.pdf</p> | <p>تحميل شهادة ISO/IEC 27001 المدققة *</p> <p>شهادة ISO/IEC 27001 المدققة.pdf</p> |

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يعرض المستخدم قسم المتطلبات التقنية والأمنية كجزء من تعديل التجديد.
2. يحتوي القسم على حقول تحميل المستندات التقنية والأمنية المطلوبة.
3. تتوفر خيارات حفظ كمسودة، التالي، أو إغلاق في الأسفل.
4. اضغط على "التالي" للمتابعة.

8.7 تفاصيل الاتصال

العربية | English

فوترة | بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

التأكيد الإقرار التالي تفاصيل الاتصال المتطلبات التقنية والأمنية ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشراكة تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية معلومات الشركة

تفاصيل الاتصال

في هذا القسم يرجى تقديم تفاصيل الاتصال للشخص الذي يمكن الاتصال به من قبل هيئة الضرائب إذا لزم الأمر.

الاسم الأول والأخير للشخص الاتصال * الاسم الكامل للشخص الاتصال *

أحمد محمد

البريد الإلكتروني للاتصال * البريد الإلكتروني للشخص الاتصال *

halima@toptecno.om

رقم الاتصال * منصب شخص الاتصال *

92347127 manager

التالي السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. راجع الاسم الكامل للشخص المخوّل كجهة اتصال.
2. راجع المسمى الوظيفي أو الدور للشخص المخوّل.
3. تحقق من عنوان البريد الإلكتروني لجهة الاتصال.
4. تحقق من رقم الهاتف المحمول لجهة الاتصال، بما في ذلك رمز الدولة.
5. اضغط على "التالي" للمتابعة.

8.8 الإقرار الذاتي

العربية | English

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

معلومات الشركة ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓

توثيق المطالبة من الباطن أو الشركة ✓

المطلوبات التقنية والأسلية ✓

تفاصيل الاتصال ✓

الإقرار الذاتي

التأكيد

الإقرار الذاتي

الإقرار الذاتي

يرجى تقديم دليل على عدم وجود إفلاس أو إعسار أو قضايا جنائية عن طريق تحميل إقرار ذاتي مصدق. يمكن العثور على نموذج الإقرار الذاتي أدناه. يرجى على الموقع المأون له التوقيع على هذا الإقرار الذاتي.

تحميل النموذج ث

تحميل الإقرار الموقع *

تحميل إثبات التفويض (مكثرة التأسيس أو التوكيل أو عقد التأسيس) *

الإقرار الموقع.pdf

إثبات التفويض.pdf

التالي

السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. اضغط على تحميل النموذج لتنزيل استمارة الإقرار المطلوبة.
2. قم بتحميل الإقرار الموقع باستخدام حقل التحميل المتاح.
3. قم بتحميل الملف المتعلق بالتفويض المطلوب باستخدام حقل التحميل الثاني.
4. تأكد من إتمام تحميل الملفين بنجاح.
5. اضغط على "التالي" للمتابعة.

8.9 التأكيد (لم يتم تحديد أي تغييرات)

العربية | English

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

التأكيد

الإقرار الذاتي

تفاصيل الاتصال

المتطلبات التقنية والأمنية

ترتيبات المعاملة من الباطن أو الشراكة

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

معلومات الشركة

التأكيد

هل هناك أي تغييرات على أي من النقاط المذكورة في نموذج الإقرار الذاتي؟ *

نعم لا

تعليقات أخرى

إرسال السابق

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مخصصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. تأكد من أن التأكيد مميّز كخطوة نشطة.
2. راجع سؤال التأكيد المعروض على الشاشة.

8.9.1 التأكيد (تم الإعلان عن التغييرات)

English | العربية

فوترة FAWTARA

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

●
التأكيد

✓
الإقرار الذاتي

✓
تفاصيل الاتصال

✓
المتطلبات التقنية والأمنية

✓
ترتيبات المقابلة من الباطن أو الشركة

✓
تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

✓
معلومات الشركة

التأكيد

هل هناك أي تغييرات على أي من النقاط المذكورة في نموذج الإقرار الذاتي؟ *

لا نعم

تحميل الإقرار الذاتي المحدث؟ *

اختر ملف

صف التغييرات المذكورة في نموذج الإقرار الذاتي *

تعليقات أخرى

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرمضة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. تأكد من أن التأكيد لا يزال الخطوة النشطة.
2. اختر "نعم" للإشارة إلى أنه تم إجراء تغييرات.

8.9.2 التأكيد (تحميل المستندات والتعليقات)

العربية | English

فوترة بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تعديل الطلب

خروج

تعديل الطلب

معلومات الشركة

تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية

ترتيبات المطالبة من الباطن أو الشركة

المتطلبات التقنية والأمنية

تفاصيل الاتصال

الإقرار الذاتي

التأكيد

هل هناك أي تغييرات على أي من النقاط المذكورة في نموذج الإقرار الذاتي؟ *

نعم
 لا

تحميل الإقرار الذاتي المحدث؟ *

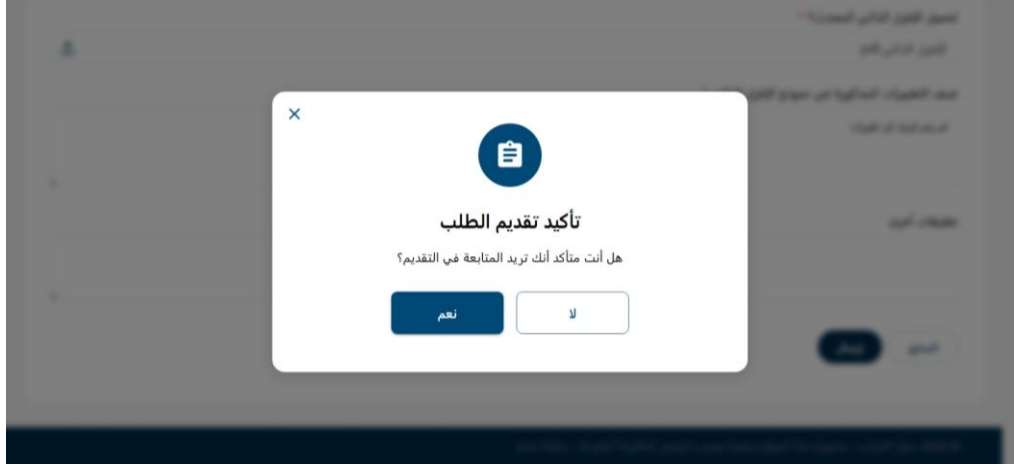
صف التغييرات المذكورة في نموذج الإقرار الذاتي *

تعليقات أخرى

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

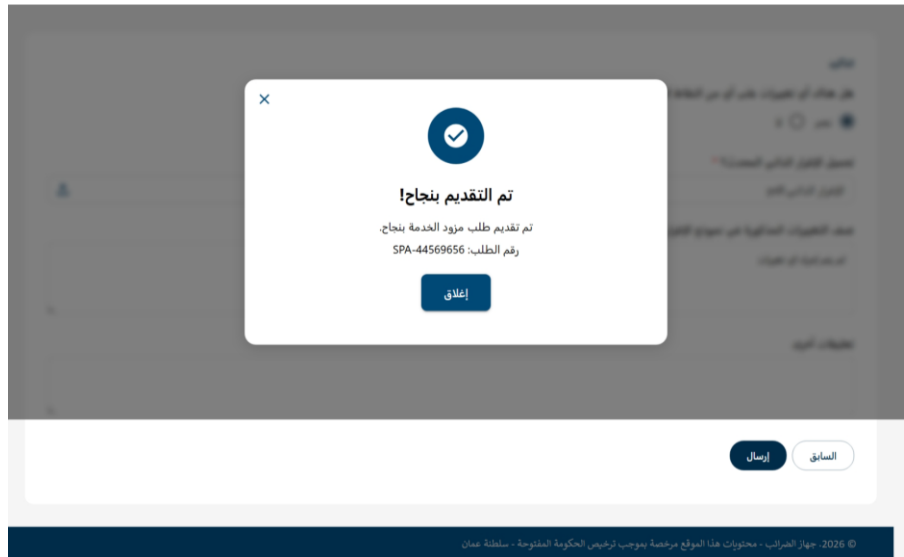
1. قم بتحميل الملف المحدث باستخدام حقل التحميل المتاح.
2. أدخل التفاصيل في الحقل المخصص لوصف التغييرات.
3. أدخل أي معلومات إضافية في حقل التعليقات، إذا كان ذلك مناسباً.
4. اضغط على "إرسال" للمتابعة.

8.10 تأكيد تقديم الطلب



1. راجع نافذة تأكيد إرسال المنبثقة على الشاشة.
2. اقرأ رسالة التأكيد بعناية.
3. اضغط على "لا" للعودة إلى الطلب لمزيد من المراجعة.
4. اضغط على "نعم" لتأكيد الإرسال والمتابعة.

8.10.1 تم تقديم الطلب بنجاح



1. عرض رسالة تم إرسال الطلب بنجاح المعروضة على الشاشة.
2. تأكد من أن الرسالة تشير إلى أن الطلب تم إرساله بنجاح.
3. لاحظ رقم المرجع الخاص بالطلب للرجوع إليه ومتابعته مستقبلاً.
4. أغلق الرسالة للعودة إلى قائمة الطلبات.

8.11 عرض حالة الطلب المعدل

العربية | English

user1 user1

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

تقديم طلب جديد

البحث بالكلمات المفتاحية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|-------------|-----------|---------------------|--------------|--------------|
| SPA-4451961 | طلب جديد | ٢٠٢٧/٠٢/٢٤ | ٢٠٢٦/٠٢/٢٤ | قيد المراجعة |

عرض ١ - ١ من ١ عدد الصفوف في الصفحة: ١٠

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

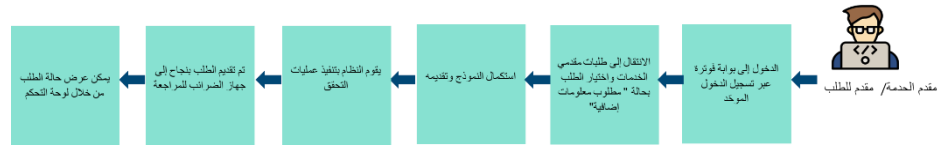
© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. بعد تقديم التعديل، يعرض النظام صفحة طلبات مزود الخدمة.
2. تعرض قائمة الطلبات كل من طلب التعديل وطلب الاعتماد المرتبط.
3. حدد الطلب المعدل باستخدام عمود رقم الطلب.
4. راجع نوع الطلب للتأكد من أنه طلب تعديل.
5. تحقق من عمود حالة الطلب للتأكد من أن الحالة قيد المراجعة.
6. استخدم طريقة عرض القائمة لمتابعة تقدم التعديل حتى صدور القرار.

9 تقديم معلومات إضافية

تُمكن هذه العملية مقدم الطلب / مزود الخدمة من تقديم معلومات إضافية عند طلبها من قبل جهاز الضرائب أثناء مرحلة المراجعة.

9.1 مخطط العملية – تقديم معلومات إضافية

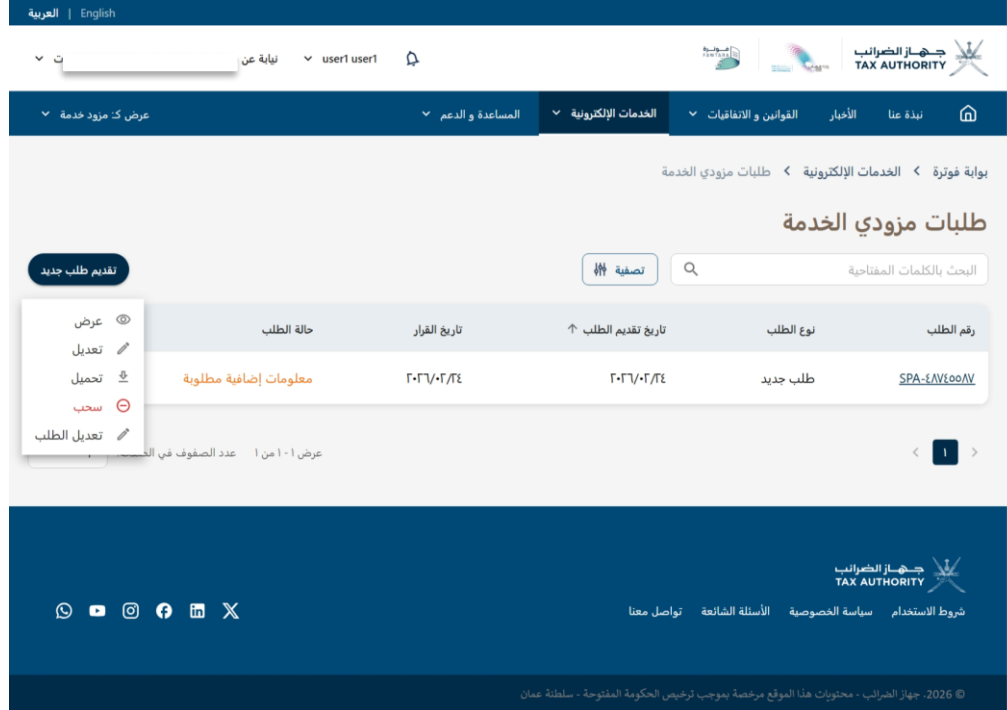


9.2 الوصول إلى طلبات مزود الخدمة

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|--------------|-----------|-------------------|--------------|-----------------------|
| SPA-4/N/004V | طلب جديد | 2021/02/24 | 2021/02/24 | معلومات إضافية مطلوبة |

1. يكون المستخدم على صفحة طلبات مزود الخدمة.
2. يتم عرض طلب في القائمة.
3. يعرض الجدول رقم الطلب، نوع الطلب، تاريخ الطلب، تاريخ القرار، وحالة الطلب.
4. تشير حالة الطلب إلى أنه مطلوب تقديم معلومات إضافية مطلوبة.

9.2.1 تعديل طلب مزود الخدمة



بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية

تقديم طلب جديد

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|-------------|-----------|-------------------|--------------|-----------------------|
| SPA-٤٧٤٥٥٧٧ | طلب جديد | ٢٠٢٧/٠٢/٢٤ | ٢٠٢٧/٠٢/٢٤ | معلومات إضافية مطلوبة |

عرض ١ من ١ عدد الصفوف في الصفحة

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يعرض النظام صفحة طلبات مزود الخدمة.
2. حدد الطلب المعني من جدول الطلبات.
3. انتقل إلى عمود الإجراءات على أقصى يمين صف الطلب.
4. اضغط على قائمة النقاط الثلاث (:): الخاصة بالإجراءات.
5. اختر تعديل من قائمة الإجراءات المتاحة.
6. يفتح النظام الطلب المحدد في وضع التعديل للسماح لك بتحديث المعلومات المطلوبة.

9.3 افتح صفحة تقديم معلومات إضافية

العربية | English

فوترة FAWTARA

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم المعلومات الإضافية المطلوبة

خروج

تقديم المعلومات الإضافية المطلوبة

معلومات الشركة ✓ تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓ تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓ ترتيبات المزاولة من الباطن أو الشركة ✓ المتطلبات التقنية والأمنية ✓ تفاصيل الاتصال ✓ الإقرار الذاتي ✓ معلومات إضافية مطلوبة

معلومات إضافية مطلوبة

يرجى تضمين رد على المعلومات الإضافية المطلوبة من قبل الجهة الضريبية أدناه.

استجابة الجهة الضريبية

طلب معلومات إضافية

التعليقات

المرققات

اختر ملف

يرجى الاطلاع على المعلومات المرفقة كما هو مطلوب

0,5000 أخرى

تقديم الرجوع

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. راجع عمود حالة الطلب في جدول الطلبات.
2. حدّد الطلب الذي يظهر عليه مطلوب معلومات إضافية.
3. اختر الطلب المعني للمتابعة.

9.3.1 إدخال التفاصيل المطلوبة

العربية | English

موسيرة FAWTARA | بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة > تقديم المعلومات الإضافية المطلوبة

خروج

تقديم المعلومات الإضافية المطلوبة

معلومات الشركة ✓ تفاصيل حل الفوترة الإلكترونية ✓ تفاصيل حل الفوترة الباطن أو الشركة ✓ ترتيبات المعاملة من الأمانة ✓ المتطلبات التقنية والأمنية ✓ تفاصيل الاتصال ✓ الإقرار الذاتي ✓ معلومات إضافية مطلوبة

معلومات إضافية مطلوبة

يرجى تضمين رد على المعلومات الإضافية المطلوبة من قبل الجهة الضريبية أدناه.

استجابة الجهة الضريبية

طلب معلومات إضافية

التعليقات * 0

المرفقات 0

يرجى الاطلاع على المعلومات المرفقة كما هو مطلوب

1 ملفات تم اختيارها

self declaration.pdf

0/5000 أخرى

تقديم الرجوع

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطة عمان

1. أدخل التفاصيل المطلوبة في حقل التعليقات.
2. قم برفع المعلومات المطلوبة باستخدام قسم المرفقات.
3. تحقق من اكتمال جميع المعلومات المدخلة قبل الإرسال.
4. حدد موقع زر تقديم في أسفل يمين الصفحة.
5. اضغط على "تقديم" للمتابعة.
6. انتظر حتى يقوم النظام بمعالجة الإرسال.

9.4 تأكيد التقديم

1. تظهر نافذة منبثقة تأكيد الإرسال.
2. راجع رسالة التأكيد المعروضة.
3. اضغط على "نعم" لتأكيد الإرسال.

9.5 اكمال التقديم

1. يتم عرض رسالة تأكيد تشير إلى نجاح عملية التقديم.

9.6 عرض الطلبات المرسلة

بوابة فوترة > الخدمات الإلكترونية > طلبات مزودي الخدمة

طلبات مزودي الخدمة

البحث بالكلمات المفتاحية تصفية

| رقم الطلب | نوع الطلب | تاريخ تقديم الطلب ↑ | تاريخ القرار | حالة الطلب |
|--------------|-----------|---------------------|--------------|--------------|
| SPA-44/004/W | طلب جديد | 2023/02/24 | 2023/02/24 | قيد المراجعة |

عرض 1-1 من 1 عدد الصفوف في الصفحة: 10

جهاز الضرائب
TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

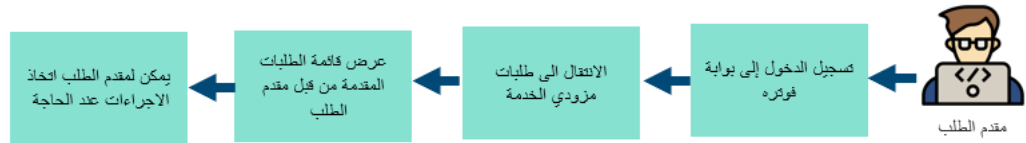
1. يعرض النظام صفحة طلبات مزود الخدمة.
2. يراجع المستخدم قائمة الطلبات المعروضة في الجدول.
3. يُظهر الجدول عدة طلبات بقيم مختلفة في عمود حالة الطلب.
4. يحدد المستخدم الطلبات المصنفة ك قيد المراجعة.
5. يستخدم المستخدم هذه الصفحة لتتبع تقدم وحالة الطلبات المرسلة والمحفوظة كمسودات.

10 مزودي الخدمة المعتمدين

يمكن تصفح أو عرض قائمة جميع مزودي الخدمة المعتمدين مع تفاصيلهم مثل بيانات الاتصال، موقع البيانات، إلخ (قبل تسجيل الدخول و/أو بعده)، والذين أتموا عملية الاعتماد بنجاح وتمت الموافقة عليهم من قبل جهاز الضرائب لتقديم خدمات مزود الخدمة في سلطنة عمان.

عند تسجيل الدخول، يمكن للمكلفين بالضريبة أيضًا إرسال طلب الاتصال مع مزود الخدمة.

10.1 مخطط العملية – عرض قائمة مزودي الخدمة المعتمدين



10.2 الدخول إلى قسم مزودي الخدمة المعتمدين

العربية | English

نيابة عن شركة النجاشي للتقنية المعلومات user1

عرض ك: دافع ضرائب المساعدة و الدعم مزودي الخدمة المعتمدين الخدمات الإلكترونية القوانين و الاتفاقيات الأخبار نذرة عنا

مرحباً بكم في بوابة فوترة - بوابة جهاز الضرائب للفوترة الإلكترونية

Welcome to Fawtara Portal – Oman Tax Authority's Portal for eInvoicing

الخدمات المميزة

تقديم طلب مزود خدمة

تتيح هذه الخدمة تقديم طلب لبدء إجراءات الحصول على الاعتماد كمزود خدمة معتمد

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026. جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يعرض النظام الصفحة الرئيسية للبوابة الإلكترونية لجهاز الضرائب .
2. ينتقل المستخدم إلى شريط التنقل العلوي .
3. يضغط المستخدم على مزودي الخدمة المعتمدين من القائمة .

10.4 عرض تفاصيل مزود الخدمة

بوابة فوترة < مزود الخدمة المعتمدين

مزود الخدمة المعتمدين

تضم القائمة التالية مزودي الخدمة الذين تم اعتمادهم رسميًا والاعتراف بهم من قبل جهاز الضرائب العماني لامتثالهم للمعايير التقنية والأمنية وقدرتهم على تقديم خدمات الفوترة الإلكترونية في عُمان. تُقدّم معلومات إتمام البيانات من قبل مزودي الخدمة؛ ولا تتحقق منها ولا تتحمل أي مسؤولية، يجب على المستخدم التحقق من صحة المعلومات المقدمة.

| الاسم | اسم الحل | مقر البيانات |
|-------------------|--------------------------|-------------------|
| | | |
| جهة الاتصال | رقم التواصل | البريد الإلكتروني |
| | | |
| العنوان | أنواع المستندات المدعومة | |
| | الفاتورة الضريبية | |
| الموقع الإلكتروني | | |
| | | |

عرض 1 - 0 من 11 عدد الصفوف في الصفحة: 5

جهاز الضرائب TAX AUTHORITY

شروط الاستخدام سياسة الخصوصية الأسئلة الشائعة تواصل معنا

© 2026 - جهاز الضرائب - محتويات هذا الموقع مرخصة بموجب ترخيص الحكومة المفتوحة - سلطنة عمان

1. يعرض النظام نافذة منبثقة لمعلومات مزود الخدمة تحتوي على تفاصيل المزود .